

Antrag auf Freistellung vom Unterricht

Ich bitte um Freistellung vom Unterricht für

Vorname, Name der Schülerin/des Schülers

Klasse

am _____ von _____:_____ bis _____:_____
Wochentag, Datum

Grund für die Freistellung: _____
Bei einem Termin bitte Uhrzeit und Ort angeben.

Während dieser Zeit werden

folgende angekündigten Leistungserhebungen stattfinden: _____

.....
Datum

.....
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

1. Einverständnis der Schulleitung

.....
Datum

.....
Unterschrift der Schulleitung

2. Abmeldung im Sekretariat und Eintrag in Edupage Absenzen

.....
Datum

.....
Unterschrift des Sekretariats

3. Terminbestätigung

- Terminbestätigung bei Arztbesuchen, bei Fahrprüfungen oder bei Vorstellungsgesprächen usw. liegt als Anlage bei.
- Terminbestätigung des Arztes, der Fahrschule, des Unternehmens usw.

.....
Datum

.....
Stempel und Unterschrift der Einrichtung