

Antrag auf Freistellung vom Unterricht

Ich bitte um Freistellung vom Unterricht für

Vorname, Name der Schülerin/des Schülers

Klasse

am _____
Datum

Uhrzeit von _____:_____ bis _____:_____
von der Schule abwesend

Grund für die Freistellung: _____

Bei einem Termin bitte Uhrzeit und Ort angeben.

Während dieser Zeit werden

- folgende angekündigte Leistungserhebungen stattfinden: _____
- folgende Schulveranstaltungen stattfinden: _____

.....
Datum

.....
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

1. Einverständnis der Schulleitung

.....
Datum

.....
Unterschrift der Schulleitung

2. Abmeldung im Sekretariat und Eintrag im Schulmanager

.....
Datum

.....
Unterschrift des Sekretariats

3. Terminbestätigung

- Terminbestätigung bei Arztbesuchen, bei Fahrprüfungen oder bei Vorstellungsgesprächen usw. liegt als Anlage bei.
- Terminbestätigung des Arztes, der Fahrschule, des Unternehmens usw.

.....
Datum

.....
Stempel und Unterschrift der Einrichtung